



П Р И К А З

22 мая 2012 г.

Б О Е Р Ы К

№ 3145/12

Казань

**О Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан
«Лучший педагог в области ИКТ»**

В рамках Плана первоочередных мероприятий по реализации второго этапа Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 годы «Киләчәк» – «Будущее» на 2012 год, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.04.2012 № 254, в целях повышения качества обучения педагогических работников общеобразовательных учреждений республики по использованию инфокоммуникационных технологий в образовательном процессе, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Учредить Грант Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» для поддержки учителей Республики Татарстан, осуществляющих обучение, методическую и консультационную поддержку педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий, в виде ежемесячной надбавки к заработной плате.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ»;

План мероприятий по подготовке и проведению Гранта «Лучший педагог в области ИКТ».

3. Создать организационный комитет по присуждению Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» и утвердить его состав.

4. Создать Республиканскую конкурсную комиссию Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» и утвердить ее состав.

5. Ответственность за организационно-методическое сопровождение мероприятий по реализации Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» возложить на отдел

развития информационных технологий Министерства образования и науки Республики Татарстан (Н.А. Сулимова).

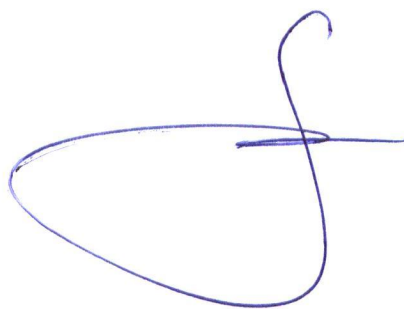
6. Ответственным представителем Министерства образования и науки Республики Татарстан за реализацию Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» определить Государственное учреждение «Республиканский центр информационно-методического обеспечения и контроля в области образования» (А.Х. Габитов).

7. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Министерства образования и науки Республики Татарстан (Г.А. Халиуллина) обеспечить финансирование мероприятий Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» в объеме средств, предусмотренных на реализацию Плана первоочередных мероприятий по реализации второго этапа Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 годы «Киләчәк» – «Будущее» на 2012 год, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.04.2012 № 254.

8. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14.05.2012 № 2906/12 «О Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Наш лучший педагог ИКТ».

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop that crosses itself, followed by a horizontal line extending to the right.

А.Х. Гильмутдинов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Республики Татарстан
от 22.05.12 № 3145/12

Положение о Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» (далее - Положение) определяет порядок присуждения Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» (далее – Грант).

1.2. Грант для учителей общеобразовательных учреждений Республики Татарстан, осуществляющих обучение, методическую и консультационную поддержку педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий, учреждается Министерством образования и науки Республики Татарстан, является персональным и присуждается на основании решения Республиканской конкурсной комиссией Гранта «Лучший педагог в области ИКТ» (далее - Конкурсная комиссия) в рамках реализации Плана первоочередных мероприятий по реализации второго этапа Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 годы «Килэчэк» – «Будущее» на 2012 год, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.04.2012 № 254, и направлен на повышение инфокоммуникационной компетентности педагогических работников общеобразовательных учреждений республики, развитие их творческого потенциала.

1.3. Грант является ежемесячной выплатой (доплатой) к заработной плате учителя, присуждаемой на конкурсной основе.

Грантодатель - Министерство образования и науки Республики Татарстан, выступающее в качестве учредителя Гранта.

Соискатель Гранта - гражданин, соответствующий критериям и требованиям, установленным настоящим Положением, и подавший документы на соискание Гранта, являющийся педагогическим работником (учителем) общеобразовательного учреждения Республики Татарстан, реализующим основные образовательные программы общего образования.

Конкурс на соискание Гранта – мероприятие, связанное с отбором учителей, проводимое в соответствии с настоящим Положением.

Грантополучатели - граждане, которым присужден Грант.

Участники Гранта – Грантодатель, Грантополучатель и общеобразовательное учреждение Республики Татарстан.

1.4. Средства, выделенные на грантовую поддержку, предназначены для выплаты ежемесячной надбавки в размере 6740 (шесть тысяч семьсот сорок) рублей в период с 01 сентября 2012 года до 01 сентября 2013 года 375 учителям.

1.5. Грантополучатели определяются Конкурсной комиссией и утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан.

1.6. Информация о конкурсе на соискание Гранта (условия, требования, сроки проведения конкурса) размещается на официальном сайте Грантодателя в сети Интернет <http://mon.tatarstan.ru/>.

1.7. Грантодатель оставляет за собой право подводить итоги Гранта без создания апелляционной комиссии.

2. Перечень критериев и требований к Соискателю Гранта и документов, необходимых для подачи заявки на участие в конкурсе на соискание Гранта

2.1. В конкурсе на соискание Гранта могут принять участие учителя общеобразовательных учреждений Республики Татарстан, осуществляющие обучение, методическую и консультационную поддержку педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий (далее – ИКТ) по следующим направлениям:

- использование компьютерного и мультимедийного оборудования в учебном процессе;
- использование информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан»;
- образовательные программы Интел;
- дистанционное обучение школьников;
- применение цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе.

Количество педагогических работников, которым Соискателем оказывается методическая и консультационная поддержка в области ИКТ, от 50 человек.

2.2. Возраст учителей, участвующих в конкурсе, не ограничен, педагогический стаж от 1 года.

2.3. Соискатель Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» не может одновременно участвовать в конкурсе на соискание Грантов «Наш лучший директор школы», «Наш лучший учитель», «Наш новый учитель», «Учитель-исследователь» в рамках реализации Плана первоочередных мероприятий по реализации второго этапа Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 годы «Килэчэк» – «Будущее» на 2012 год, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.04.2012 № 254.

2.4. Для участия в конкурсе Соискателю необходимо представить Грантодателю следующие документы (в одном экземпляре на бумажном носителе):

- заявление на соискание Гранта по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- заполненную анкету соискателя гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- две черно-белые фотографии размером 3x4 см (без уголка) с указанием Ф.И.О. с обратной стороны;
- копию диплома о профессиональном образовании, заверенную нотариально или по месту осуществления педагогической деятельности;
- копии грамот, сертификатов, дипломов и других документов (при их наличии), заверенные нотариально или по месту осуществления педагогической деятельности.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсный отбор соискателей Гранта проводится в соответствии с порядком и сроками, установленными настоящим Положением.

3.2. Грантодатель не позднее, чем за две недели до начала конкурса, объявляет о проведении ежегодного конкурса на присуждение Гранта текущего года путем размещения приказа «О Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ» на официальном сайте Грантодателя.

3.3. До 10 июня текущего года соискатели подают Грантодателю заявления на соискание Гранта текущего учебного года с приложением документов, предусмотренных настоящим Положением. В случае непредставления соискателем указанных документов в установленный срок либо представления документов, не соответствующих требованиям настоящего Положения, соискатель лишается права участия в конкурсе.

3.4. После получения Грантодателем в установленные сроки заявлений на соискание Гранта Грантодатель проводит предварительный анализ представленных соискателями документов. По итогам анализа Грантодатель отбирает заявления на соискание гранта с приложенными документами, соответствующими требованиям настоящего Положения, после чего до 15 июня текущего года передает их в Конкурсную комиссию для дальнейшего рассмотрения.

3.5. На основе полученных от Грантодателя документов соискателей Конкурсная комиссия рассматривает, проводит отбор, формирует и согласовывает список Грантополучателей, после чего направляет его в организационный комитет по присуждению Гранта, формируемый Грантодателем. Грантодатель размещает утвержденный список Грантополучателей на своем официальном сайте в сети Интернет.

4. Порядок формирования, права и обязанности Конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.2. Конкурсная комиссия состоит не более чем из 11 человек, включая председателя Конкурсной комиссии, и является постоянно действующим органом конкурсного отбора соискателей Гранта.

4.3. Конкурсная комиссия формирует список Грантополучателей согласно квоте, представленной Грантодателем.

4.4. Конкурсная комиссия определяет методику проведения конкурса и критерии оценки Соискателей и оценивает Соискателей на основании представленных документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения.

4.5. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к ведению Конкурсной комиссии;
- при возникновении необходимости привлекать специалистов для проведения дополнительной экспертизы конкурсных материалов.

4.6. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины их состава.

4.7. Решения Конкурсной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины их списочного состава. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

4.8. Решение о согласовании списка Грантополучателей оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется в организационный комитет по присуждению Гранта.

5. Условия реализации Гранта

5.1. По результатам конкурса, проведенного в соответствии с настоящим Положением, Участники Гранта заключают Соглашение по форме согласно Приложению № 3 (далее – Соглашение) не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

5.2. Права и обязанности Участников Гранта определяются требованиями настоящего Положения и условиями Соглашения.

5.3. Решение о предоставлении Гранта может быть аннулировано Грантодателем в случаях:

- установления факта подачи Соискателем заведомо недостоверных или ложных сведений о себе в период участия в конкурсе на соискание Гранта и Грантополучателем в период реализации Гранта;
- несоблюдения Грантополучателем условий, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

6. Финансирование Гранта

6.1. Мероприятия, связанные с реализацией Гранта, осуществляются за счет средств, предусмотренных на реализацию Плана первоочередных мероприятий по реализации второго этапа Стратегии развития образования Республики Татарстан на 2010-2015 годы «Килэчэк» – «Будущее» на 2012 год, утвержденного п. 2.3. постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.04.2012 № 254.

6.2. Грант в виде трансферта предоставляется бюджетам муниципальных образований в соответствии с приказом Министерства образования и науки

Республики Татарстан «Об итогах гранта» и на основании распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан.

6.3. Основанием для перечисления трансферта является Соглашение, заключенное между Сторонами.

Приложение № 1
к Положению о Гранте
Министерства образования и науки
Республики Татарстан «Лучший
педагог в области ИКТ»,
утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Республики Татарстан
от 22.05.2012 № 3145 / 12

Министру
образования и науки
Республики Татарстан
А.Х. ГИЛЬМУТДИНОВУ

от _____
(фамилия, имя, отчество)
(индекс, адрес места проживания)
(индекс, адрес места регистрации)
тел. _____
(рабочий, домашний)
E-mail: _____

Заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на соискание Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ».

С Положением о Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ», утвержденному приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от _____ № _____ ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:
заполненную анкету соискателя Гранта;
две черно-белые фотографии размером 3x4 см (без уголка);
заверенную копию диплома о профессиональном образовании;
заверенные копии грамот, сертификатов, дипломов и других документов
(перечислить).

(Дата, подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о Гранте
Министерства образования и науки
Республики Татарстан «Лучший
педагог в области ИКТ»,
утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Республики Татарстан
от 22.05.2012 № 3145/12

АНКЕТА
соискателя Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан
«Лучший педагог в области ИКТ»

<p>ФОТО</p> <p>(на бумажной копии документа фото подписать с обратной стороны)</p>
--

1. Ф.И.О. полностью _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Гражданство _____
4. Паспортные данные _____
5. ИНН _____
6. Номер страхового пенсионного свидетельства _____
7. Фактический адрес места жительства (с указанием почтового индекса)

8. Домашний телефон (с указанием кода города) _____
9. Рабочий телефон (с указанием кода города) _____
10. Мобильный телефон _____
11. E-mail _____
12. Образование:

Название учебного заведения	Дата обучения	Город	Квалификация	Специальность
-----------------------------	---------------	-------	--------------	---------------

11. Дополнительное образование:

Название учебного заведения	Дата обучения	Город	Наименование программы

8. Ученая степень _____

8. Опыт работы:

Период	Наименование организации	Должность	Адрес организации

Общий стаж _____

8. Награды, премии, стажировки, грамоты, сертификаты, публикации (достижения) _____

Подпись соискателя Гранта _____

15. Краткая характеристика, показатели опыта работы соискателя на получение Гранта «Лучший педагог в области ИКТ», осуществляющего обучение,

методическую и консультационную поддержку педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий

16. План-график по обучению, методической и консультационной поддержке педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий.

(Подпись, Ф.И.О. руководителя учреждения)

Приложение № 3
к Положению о Гранте
Министерства образования и
науки Республики Татарстан
«Лучший педагог в области ИКТ»,
утвержденному приказом
Министерства образования и
науки Республики Татарстан
от 22.05.12 № 3145/12

СОГЛАШЕНИЕ № _____

между Министерством образования и науки Республики Татарстан, получателем
Гранта «Лучший педагог в области ИКТ» и общеобразовательным учреждением

г.Казань

« _____ » _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Республики Татарстан, в лице министра
Гильмутдинова Альберта Харисовича, действующего на основании Положения,
утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от
08.05.2009 № 287 «Вопросы Министерства образования и науки Республики
Татарстан», далее – «Грантодатель», с одной стороны, получатель Гранта
«Лучший педагог в области ИКТ»

(Ф.И.О.)

Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

признанный Грантополучателем на основании решения Конкурсной комиссии
Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший
педагог в области ИКТ», утвержденного приказом Министерства образования и
науки Республики Татарстан от « _____ » _____ 20__ года № _____ «О
Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший
педагог в области ИКТ», со второй стороны, и

(наименование общеобразовательного учреждения Республики Татарстан)

в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____, далее – «Учреждение», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

- 1.1. Предметом настоящего соглашения являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в рамках Положения о Гранте Министерства образования и науки Республики Татарстан «Лучший педагог в области ИКТ», утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от _____ № _____, в виде ежемесячной надбавки к заработной плате для учителей общеобразовательных учреждений Республики Татарстан, осуществляющих обучение, методическую и консультационную поддержку педагогических работников в области инфокоммуникационных технологий.
- 1.2. Грантодатель, Учреждение и Грантополучатель обеспечивают выполнение своих обязательств в соответствии с п.п. 2.1, 2.3, 2.5 настоящего соглашения.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

2.1. Грантодатель обязан:

- 2.1.1. Осуществлять полномочия по предоставлению субсидий из бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования Республики Татарстан, на территории которого находится Учреждение, для выплаты ежемесячной денежной надбавки к заработной плате Грантополучателя в размере

_____ (сумма прописью)

_____ руб.,
выплачиваемой за выполнение им работы по обучению, методической и консультационной поддержке от 50 педагогических работников общеобразовательных учреждений в области инфокоммуникационных технологий в течение срока действия настоящего соглашения, определенного п. 9.1 настоящего соглашения.

- 2.1.2. Обеспечить Грантополучателю по заявке прохождение курсов повышения квалификации в области инфокоммуникационных технологий, участие в семинарах и иных обучающих курсах по вопросам использования инфокоммуникационных технологий в образовательном процессе.

- 2.1.3. Представлять интересы Грантополучателя в Учреждении в рамках положений настоящего соглашения, в случае необходимости оказывать помощь в разрешении конфликтов, споров и разногласий между Грантополучателем и Учреждением.
- 2.1.4. Рассматривать ежегодно до 31 декабря отчеты Грантополучателя о проделанной работе за год, а также объективную характеристику Учреждения о деятельности Грантополучателя в отчетный период.
- 2.1.5. Давать заключение о работе Грантополучателя по обучению, методической и консультационной поддержке педагогов в области инфокоммуникационных технологий.
- 2.1.6. Принимать решения на основании п.п. 2.1.4 и 2.1.5 о пролонгации Гранта на следующий год или расторжении настоящего соглашения по неуважительной причине по вине Грантополучателя.

2.2. Грантодатель имеет право:

- 2.2.1. Требовать от сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.
- 2.2.2. Расторгнуть настоящее соглашение по уважительной причине в одностороннем порядке на основаниях, указанных в п. 4.2 настоящего соглашения.
- 2.2.3. Расторгнуть настоящее соглашение по неуважительной причине в одностороннем порядке на основаниях, указанных в п. 4.1 настоящего соглашения.
- 2.2.4. В случае расторжения соглашения по неуважительной причине по вине Грантополучателя требовать от сторон возвращения в доход бюджета Республики Татарстан денежных средств, затраченных на выплату ежемесячной надбавки к заработной плате Грантополучателя.
- 2.2.5. Осуществлять контроль исполнения сторонами требований настоящего соглашения.
- 2.2.6. Требовать от сторон ежегодно до 31 декабря отчетов о проделанной работе в рамках настоящего соглашения в прошедшем году и перспективный план работы на следующий год.
- 2.2.7. Проверять предоставляемые сторонами сведения.

2.3. Грантополучатель обязан:

- 2.3.1. Выполнять условия настоящего соглашения.
- 2.3.2. В случае изменения личной информации (фамилия, адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты, изменение

семейного положения, трудоустройства по совместительству в другие учреждения, в том числе не образовательные), в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом Стороны.

2.3.3. Осуществлять обучение, методическую и консультационную поддержку от 50 педагогических работников общеобразовательных учреждений в области инфокоммуникационных технологий (педагогов школы по основному месту работы, либо педагогов других общеобразовательных учреждений муниципального образования), в течение срока действия настоящего соглашения, определенного п. 9.1 настоящего соглашения по следующим направлениям:

- использование компьютерного и мультимедийного оборудования в учебном процессе;
- использование информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан»;
- образовательные программы Интел;
- дистанционное обучение школьников;
- применение цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе.

2.3.4. Повышать свою профессиональную квалификацию в сфере обучения, методической и консультационной поддержки педагогических работников общеобразовательных учреждений в области инфокоммуникационных технологий в течение срока действия настоящего соглашения, определенного п. 9.1 настоящего соглашения в соответствии с требованиями настоящего соглашения.

2.3.5. Ежегодно до 31 декабря представлять отчет по итогам в прошедшем году и перспективный план работы на следующий учебный год.

2.3.6. В случае невозможности выполнять условия настоящего соглашения в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента наступления обстоятельств, затрудняющих выполнение обязательств по нему, письменно уведомить об этом другие Стороны с аргументированным указанием причин.

2.3.7. В случае досрочного расторжения настоящего соглашения по неуважительным причинам, указанным в п. 4.1 настоящего соглашения, возвратить в доход бюджета Республики Татарстан денежные средства, полученные за весь период действия настоящего соглашения в качестве ежемесячной надбавки к заработной плате.

2.4. Грантополучатель имеет право.

2.4.1. Требовать от Сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.

- 2.4.2. Расторгнуть досрочно по уважительной причине или приостановить действие настоящего соглашения в одностороннем порядке в соответствии с п.п. 4.4 и 4.5 настоящего соглашения.
- 2.4.3. Повышать уровень своей профессиональной квалификации в области информационно-коммуникационных технологий на условиях, определенных настоящим соглашением или самостоятельно на дополнительных условиях, отличных от настоящего соглашения – по индивидуальному плану, согласованному с Грантодателем и утвержденному Учреждением.
- 2.4.4. Принимать участие во всех проектах, реализуемых Грантодателем, при условии, что данное участие не будет препятствовать в реализации настоящего соглашения.
- 2.4.5. Требовать от Грантодателя документы, подтверждающие участие в Гранте, и финансовые справки по необходимости.

2.5. Учреждение обязано:

- 2.5.1. Выполнять условия настоящего соглашения.
- 2.5.2. Создать необходимые условия для выполнения Грантополучателем обязательств настоящего соглашения.
- 2.5.3. Обеспечивать Грантополучателю своевременные выплаты ежемесячной надбавки к заработной плате в размере, указанном в п. 2.1.1, из субсидий бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального образования в течение срока действия настоящего соглашения, указанного в п. 9.1.
- 2.5.4. Обеспечивать предоставление Грантополучателю учебных командировок, связанных с реализацией настоящего соглашения с соответствующим изменением расписания учебных занятий по основному месту работы Грантополучателю.
- 2.5.5. Предоставлять Грантодателю ежегодно до 31 декабря объективную характеристику о деятельности Грантополучателя в прошедшем году с заключением о дальнейшей пролонгации настоящего соглашения.

2.6. Учреждение имеет право:

- 2.6.1. Требовать от Сторон выполнения всех условий настоящего соглашения.
- 2.6.2. Контролировать выполнение Грантополучателем обязанностей, определенных настоящим соглашением.
- 2.6.3. Требовать отчет Грантополучателя по итогам работы в прошедшем году.

общеобразовательного учреждения, в котором работает Грантополучатель, повлекшая сокращение штатной единицы Грантополучателя.

- 4.4. Основанием для досрочного расторжения настоящего соглашения по инициативе Грантополучателя являются:
- 4.4.1. Заболевание Грантополучателя, препятствующее трудовой педагогической деятельности, подтвержденное соответствующей справкой медико-социальной экспертной комиссии.
 - 4.4.2. Заболевание детей (близких родственников) Грантополучателя, препятствующее трудовой деятельности Грантополучателя, подтвержденное соответствующими документами.
- 4.5. Основанием для приостановления Сторонами действия настоящего соглашения являются:
- 4.5.1. Заболевание Грантополучателя, временно препятствующее трудовой деятельности Грантополучателя, подтвержденное соответствующей справкой медико-социальной экспертной комиссии).
 - 4.5.2. Заболевание детей (близких родственников) Грантополучателя, временно препятствующее трудовой деятельности Грантополучателя, подтвержденное соответствующими документами.
 - 4.5.3. Беременность, роды, отпуск по уходу за ребенком, подтвержденные соответствующими документами.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 5.1. Условия, на которых заключено настоящее соглашение, могут быть изменены по соглашению Сторон.
- 5.2. Для расторжения или приостановления действия настоящего соглашения иницилирующая Сторона направляет другим Сторонам письменное уведомление с приложением документов, подтверждающих основания для расторжения. Ответ на письменное уведомление должен быть дан в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления.
- 5.3. В случае расторжения настоящего соглашения по уважительной причине, денежные средства, выплаченные Грантополучателю в качестве ежемесячной надбавки к заработной плате в соответствии с п. 2.1.1 настоящего соглашения, возврату в доход бюджета Республики Татарстан не подлежат.
- 5.4. В случае приостановления действия настоящего соглашения по уважительной причине, выплата Грантополучателю ежемесячной надбавки к заработной плате в соответствии с п. 2.1.1 настоящего соглашения прекращается на срок приостановления действия настоящего соглашения.

- 5.5. В случае расторжения настоящего соглашения по неуважительной причине, денежные средства, выплаченные Грантополучателю в период действия настоящего соглашения в качестве ежемесячной надбавки к заработной плате, подлежат возврату в полном объеме в доход бюджета Республики Татарстан.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по настоящему соглашению, виновная Сторона обязана возместить в судебном порядке другой Стороне причиненные неисполнением убытки.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему соглашению, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, получение инвалидности, психическое заболевание, забастовки, постановления или распоряжения органов государственной власти).
- 7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:
- 7.2.1. В течение 20 (двадцати) календарных дней информировать другие Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон должен быть представлен официальный документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению и на срок исполнения обязательств.
- 7.2.2. При прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему соглашению. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные неизвещением или несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между договаривающимися Сторонами из настоящего соглашения или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.
- 8.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в судебном порядке.
- 8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 9.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, и действует до «___» _____ 20__ года.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 1.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее соглашение по взаимному согласию Сторон в соответствии с разделом 5 настоящего соглашения, оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего соглашения.
- 1.2. Настоящее соглашение составлено в 3-х экземплярах, на русском языке, по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Грантодатель	Учреждение	Грантополучатель
Министерство образования и науки Республики Татарстан	_____ Наименование общеобразовательного учреждения Республики Татарстан	_____ Фамилия
Место нахождения: 420111, г. Казань, ул. Кремлевская, д.9	_____ Место нахождения:	_____ Имя
Банковские реквизиты: ИНН 1654002248 УФК по Республике Татарстан (МФРТ л/с 02092011000	_____ Банковские реквизиты:	_____ Отчество
		_____ Дата рождения _____
		_____ Адрес _____
		_____ Паспорт: серия _____

Министерство образования
и науки Республики
Татарстан
л/с ЛБ007080001)
р/с 40201810900000000002
БИК 049205001
КПП 165501001
ОКАТО 92401367000
ОКОПФ 72
ОКПО 00099837
ОКВЭД 75.11.21
Код администратора
дохода: 708

ИНН _____
Банк _____

р/с _____
БИК _____
КПП _____
ОКАТО _____
ОКОПФ _____
ОКПО _____
ОКВЭД _____
Код администратора
дохода: _____

выдан _____

« _____ » _____ г.
ИНН _____
№ свидетельства
пенсионного
страхования _____

Министр

Руководитель

_____/_____/_____
Подпись ФИО

_____/_____/_____
Подпись ФИО

_____/_____/_____
Подпись ФИО

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

М.П.