

Инструкция по эксплуатации программного обеспечения "AdmAnkets"

Оглавление

Условные обозначения и сокращения	2
Общие сведения.....	3
Системные требования.....	4
Инсталляция и деинсталляция ПО.....	5
Модуль куратора анкетирования	6
Порядок проведения анкетирования	11

Условные обозначения и сокращения

ПО – программное обеспечение.

Респондент – опрашиваемый человек.

Динамическая библиотека – библиотека динамической компоновки, содержит в себе специализированный программный код для решения прикладных задач.

ОЗУ – оперативное запоминающее устройство, или оперативная память компьютера.

Локализация – предустановленный язык для программы.

Ключ анкетирования – специальный ключ, по которому определяется принадлежность анketируемого определенной организации и другой дополнительной информации.

Куратор – специалист организации, которая проводит анкетирование на своей территории, который обеспечивает работоспособность программы и ввод анкет в программу со стороны респондентов.

Общие сведения

Программное обеспечение «AdmAnkets» (далее ПО) предназначен для промежуточного контроля и проверки целостности данных анонимного анкетирования респондентов, полученных из программы «Ankets».

Комплект ПО включает:

- AdmAnkets.exe – главный модуль программы.
- sqlite3.dll – динамическая библиотека работы с локальной базой данных.
- 7za.dll – динамическая библиотека работы с архивирование данных для последующей отправки организаторам анкетирования.
- Stat.db – данные об организациях, в которых проводится анкетирование.

Системные требования

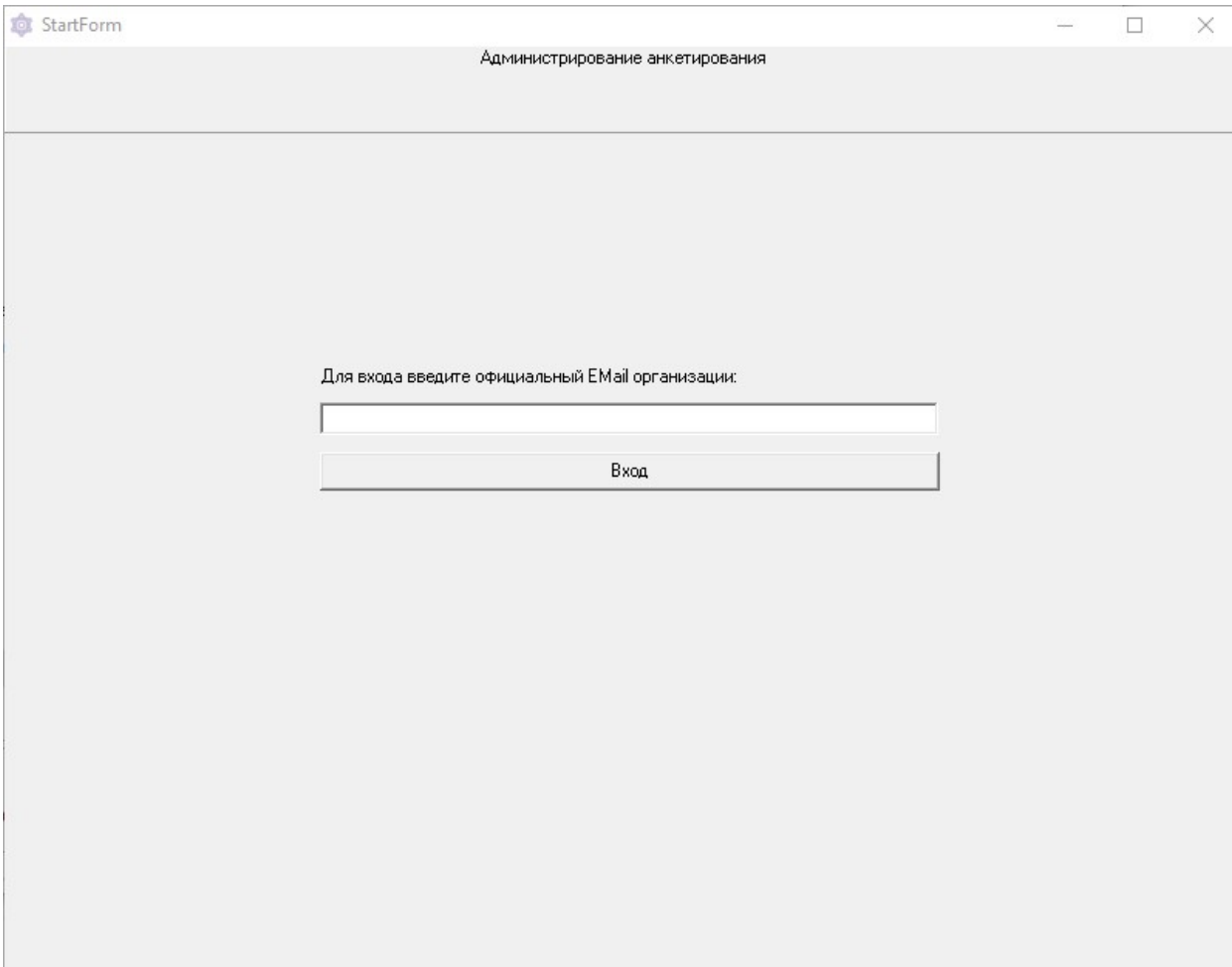
- Операционная система на базе Windows: от Windows XP SP3 до Windows 10.
- Рекомендуемая операционная система: Windows 10.
- Процессор: от 1 ГГц.
- ОЗУ: от 1 Гб.
- Свободное место на жестком диске: 100 МБ.
- Наличие IBM совместимых клавиатуры и мыши.
- Русская локализация операционной системы.

Инсталляция и деинсталляция ПО

Предварительная установка ПО не требуется, его можно переписать в заранее определенную пользователем папку и запускать напрямую оттуда.

Модуль куратора анкетирования

Главное окно модуля



StartForm

Администрирование анкетирования

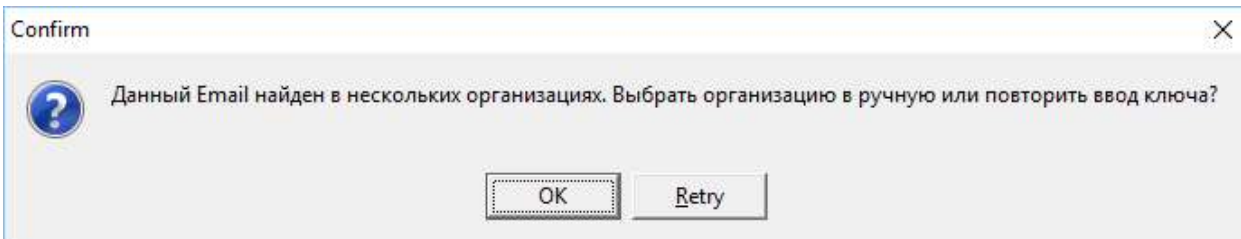
Для входа введите официальный EMail организации:

Вход

На главной форме всего два элемента управления:

- Поле ввода e-mail организации – заполняется официальным e-mail организации.
- Кнопка входа – сработает только в случае указания верного e-mail.

При вводе неверного e-mail появится следующий диалог:



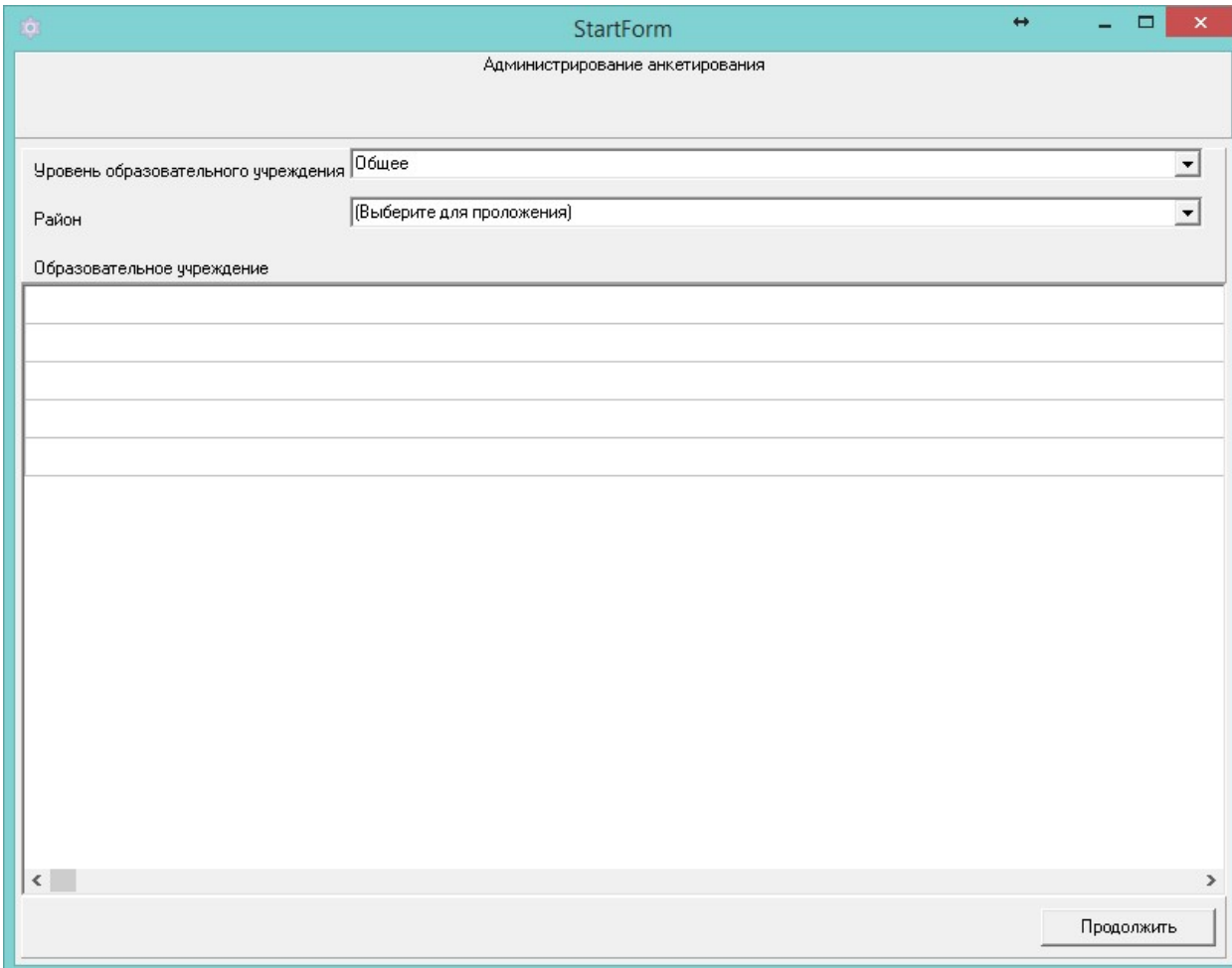
Confirm

Данный Email найден в нескольких организациях. Выбрать организацию в ручную или повторить ввод ключа?

OK Retry

При нажатии на кнопку «Retry» будет выведен начальный экран, с предложением снова ввести адрес электронной почты.

При нажатии на кнопку «ОК» будет выведена следующая форма:



The screenshot shows a window titled "StartForm" with the subtitle "Администрирование анкетирования". The window contains the following elements:

- A dropdown menu for "Уровень образовательного учреждения" (Level of educational institution) with "Общее" (General) selected.
- A dropdown menu for "Район" (District) with the placeholder text "[Выберите для проложения]" (Select for placement).
- A label "Образовательное учреждение" (Educational institution) above a large empty table area.
- A "Продолжить" (Continue) button at the bottom right.

На данной форме необходимо выбрать уровень образовательного учреждения:

- Общее
- Профессиональное
- Высшее

Район расположения из предоставленного списка.

После чего в таблице ниже будет выведен список по указанным Вами параметрам:

StartForm

Администрирование анкетирования

Уровень образовательного учреждения:

Район:

Образовательное учреждение

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 города Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 города Агрыз Республики Татарстан»
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 имени Тази Гиззата г. Агрыз Агрызского м
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 г. Агрыз Агрызского муниципально
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Азевская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципального района
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Бимская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципального района Р
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Девятернинская основная общеобразовательная школа имени Ляйбис Айтуганова А
- МБОУ «Иж-Бобьинская средняя общеобразовательная школа имени братьев Буби» Агрызского муниципального района РТ
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Исенбаевская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципально
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Кадряковская основная общеобразовательная школа Агрызского муниципально
- МБОУ Кадыбашская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципального района Республики Татарстан
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кичкетанская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципально
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноборская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципально
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кулегашская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципально
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кучуковская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципально

Продолжить

Выбрав мышью необходимую организацию можно продолжить, для чего необходимо нажать на кнопку «Продолжить», либо сделать двойной клик мышью по необходимой организации для выбора.

После выбора организации появится окно управления анкетированием и сводная информация по организации:

StartForm

Администрирование анкетирования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 имени Тази Гиззата г. Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан

Параллель	Ключ	Плановое количество	Реальное количество
6 класс	5-140-1-A5E0	65	
7 класс	5-141-1-8D5E	54	
8 класс	5-142-1-47D1	50	
9 класс	5-143-2-7EF6	44	
10 класс	5-144-2-A8F1	38	
11 класс	5-145-2-37A7	19	

Выбрать организацию заново Выгрузить в Excel Печать ключей Сформировать отчет по пройденному анкетированию Закончить анкетирование и выгрузить результаты

С указанием параллелей и количества, обучающихся в этих параллелях, человек и ключей анкетирования для каждой из параллелей.

В верхней части окна указывается выбранная в данный момент организация

Администрирование анкетирования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 имени Тази Гиззата г. Агрыз Агрызского муниципального района Республики Татарстан

Внизу окна приведены возможности по работе с данными:

Выбрать организацию заново Выгрузить в Excel Печать ключей Сформировать отчет по пройденному анкетированию Закончить анкетирование и выгрузить результаты

В порядке очередности:

- Выбрать организацию заново – позволяет вернуться на форму выбора организации по параметрам уровня и местоположения. Необходимо делать в случае, если Вы выбрали не свою организацию.

- Выгрузить в Excel – позволяет создать Excel файл с ключами для проведения анкетирования для выбранной организации, с которым Куратор работает так, как ему необходимо.
- Печать ключей – отправляет на печать список ключей анкетирования, для дальнейшего использования в программе «Ankets». Используется выбранный по умолчанию принтер.
- Сформировать отчет по пройденному анкетированию – позволяет проверить количество созданных программой «Ankets» анкет, для этой проверки необходимо предварительно перенести все анкеты в парк с ПО «AdmAnkets», что будет описано ниже в данной инструкции.
- Закончить анкетирование и выгрузить результаты – позволяет сформировать архив с результатами анкетирования и сохранить его по указанному пользователем пути. Данный архив необходимо отослать организаторам тестирования по e-mail: Obr.Opros@tatar.ru (полный список действий описан ниже в данной инструкции).

Также в ПО предусмотрена возможность копирования ключа анкетирования в буфер обмена, это происходит при двойном щелчке мышью на строке с ключом, и он автоматически копируется в буфер обмена и его можно вставить в документ или текст письма, для дальнейшего использования.

Порядок проведения анкетирования

1. Куратор запускает ПО «AdmAnkets», и указывает свою организацию.
2. Куратор подготавливает список ключей анкетирования, отправляет его на печать, формирует файл Excel и в дальнейшем печатает или работает с ключами анкетирования другим удобным ему образом.
3. Куратор запускает ПО «Ankets» на всех компьютерах, где будет проводиться анкетирование.
4. Куратор проводит анкетирование на всех компьютерах.
5. После завершения анкетирования всеми респондентами данной организации (когда все параллели или потоки завершили анкетирование) Куратор переписывает все файлы из директории размещения ПО «Ankets» формата: anket_XX-XX-XX-XX-XX-XX.db на сменный носитель
6. Куратор переносит все файлы anket_XX-XX-XX-XX-XX-XX.db со своего сменного носителя информации в директорию «Ankets» в директории, где расположена программа «AdmAnkets» для дальнейшей работы.
7. Куратор проверяет наличие всех анкет при помощи кнопки «Сформировать отчет по пройденному анкетированию», в результате этой проверки в списке ключей появится уточнение

Курс	Ключ	Плановое количество	Реальное количество
1 курс	10017-8292-3-B2F7	73	
2 курс	10017-8293-3-48E9	50	
3 курс	10017-8294-3-EB98	26	
4 курс	10017-8295-3-0FC5	24	7
5 курс	10017-8296-3-1BA3	0	
6 курс	10017-8297-3-8D6A	0	

В поле реальное количество в списке параллелей или курсов появится количество собранных анкет.

8. После завершения анкетирования и конечной проверки соответствия количества планируемого и реального количества анкет необходимо

отправить результаты анкетирования организаторам. Для этого необходимо сформировать посылку при помощи кнопки «Закончить анкетирование и выгрузить результаты».

9. Полученный в результате предыдущего пункта архив с анкетами «*.7z» необходимо отправить на e-mail организаторов: Obr.Opros@tatar.ru, по следующему шаблону:

Тема письма «Анкетирование».

Сообщение: наименование организации, ФИО куратора.

Прикрепление: сформированный архив анкет.

Адрес с которого будет прислан результат анкетирования по организации должен быть рабочим, чтобы можно было запросить данные повторно, если возникнет такая необходимость.