**Объявление (информационный лист)**

о проведении отбора на предоставление гранта

«Лучший билингвальный детский сад» в 2022 году

(в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования»)

1. Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) в соответствии с положением о гранте «Лучший билингвальный детский сад», утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования» (далее – Положение) объявляет о проведении в 2022 году отбора на предоставление гранта «Лучший билингвальный детский сад» (далее – Отбор).

К участию в отборе допускаются муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на билингвальной основе и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Татарстан.

2. Дата и время начала приема заявок – 9:00 28 марта 2022 года;

Дата и время окончания приема заявок – 18:00 3 апреля 2022 года.

Отбор проводится в два этапа:

Первый этап с 7 по 13 апреля 2022 года – предоставление и защита соискателем гранта проекта, направленного на совершенствование билингвального образования детей дошкольного возраста (далее-проект), в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (.ppt) объемом до 20 слайдов с пояснительной запиской к ней до пяти страниц с оценкой проекта по критериям отбора соискателей гранта первого этапа оценки заявок в соответствии с установленными абзацами девятым - шестнадцатым пункта 12 Положения, на основании которой формируется рейтинг соискателей гранта;

Второй этап с 18 по 29 апреля 2022 года – экспертная оценка заявки по содержанию и результативности деятельности соискателей гранта по билингвальному образованию детей дошкольного возраста с выездом экспертной комиссии к соискателям гранта, занявшим с первого по двадцать пятое место в рейтинге по итогам оценки заявок по критериям отбора соискателей гранта на первом этапе оценки заявок. Экспертная оценка заявки на втором этапе отбора осуществляется по критериям отбора соискателей гранта второго этапа оценки заявок в соответствии с установленными абзацами девятым - шестнадцатым пункта 12 Положения.

3.Организатором отбора (уполномоченным органом) является Министерство.

Место нахождения, почтовый адрес: 420111, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 9

Адрес электронной почты: Chulpan.Haidarovna@tatar.ru.

4. Результатом предоставления гранта является достижение грантополучателем в срок до 31 декабря текущего года:

показателя охвата детей билингвальным образованием – не менее 78 процентов от общего количества обучающихся в образовательной организации по состоянию на 31 декабря текущего года;

количества приобретенного оборудования для оснащения развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации в целях реализации билингвальной образовательной программы - не менее трех наименований учебно-методических пособий, средств обучения, игр, игрушек, мебели.

5. Информация о требованиях к участникам отбора, список документов, правила рассмотрения заявок, порядок Отбора, иная информация об Отборе размещена по адресу <https://mon.tatarstan.ru/luchshiy-bilingvalniy-detskiy-sad.htm> .

6. Требования к соискателям гранта:

Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные настоящим Положением.

7. Соискатели гранта представляют на бумажном носителе в отдел дошкольного образования Министерства (каб.223) или на электронный адрес: Chulpan.Haidarovna@tatar.ru следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

проект;

смету затрат на реализацию проекта;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении соискателя гранта, на участие соискателя гранта в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

информационную справку, подписанную руководителем соискателя гранта, подтверждающую, что соискатель гранта соответствует требованиям, установленным пунктом 6 Положения.

Соискатель гранта вправе представить справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае если документы, предусмотренные абзацами пятым и шестым настоящего пункта, не представлены соискателем гранта, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Соискатель гранта вправе подать только одну заявку.

Документы, представленные в составе заявки на бумажном носителе, должны быть внесены в содержащуюся в ней опись, прошиты в предусмотренном описью порядке, пронумерованы и заверены подписью руководителя соискателя гранта или иного уполномоченного им лица.

8. Заявка может быть отозвана соискателем гранта до окончания срока подачи документов путем направления в Министерство уведомления в электронной форме на электронную почту Chulpan.Haidarovna@tatar.ru или на бумажном носителе лично в свободной форме с указанием причин отзыва. Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления образовательной организацией.

Соискатель отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в Министерство обращения о замене и (или) дополнении документов в ранее поданную заявку.

В случае замены документов Министерство в течении трех рабочих дней с даты регистрации обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы.

При внесении изменений в заявку и приложенные к ней документы, датой подачи заявки считается дата поступления в Министерство последнего обращения заявителя о необходимости внесения изменений в заявку или приложенные к ней документы.

9. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления.

Документы представляются на бумажном носителе по месту нахождения Министерства или в электронном виде на электронный адрес, указанный в объявлении о проведении отбора.

Документы, представленные в составе заявки на бумажном носителе, должны быть внесены в содержащуюся в ней опись, прошиты в предусмотренном описью порядке, пронумерованы и заверены подписью руководителя соискателя гранта или иного уполномоченного им лица.

Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает представленные в соответствии с установленным пунктом 7 Положения заявки и приложенные к ним документы.

В случае, если на участие в отборе представлена только одна заявка от одного соискателя гранта, соответствующая категории, критериям отбора и требованиям, установленным абзацем вторым пункта 7, пунктами 10 и 12 Положения, Министерство принимает решение о предоставлении гранта единственному грантополучателю.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным [пунктом](#Par76) 6 Положения;

несоответствие представленных соискателем гранта заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной соискателем гранта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе соискателя гранта;

подача заявки после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

В случае отклонения заявки для участия в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.

Оценка заявок осуществляется по критериям отбора в соответствии со [значениями](#Par213) оценки по критериям отбора согласно приложению N 2 к Положению.

По итогам второго этапа отбора конкурсной комиссией формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов по итогам первого и второго этапов отбора в совокупности в сроки, установленные [пунктом 15](#Par115) Положения. Победителями отбора признаются соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие в перечне соискателей гранта с первого по десятое места.

Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи и, при необходимости, по времени подачи заявки.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при наличии на заседании конкурсной комиссии более половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии и направляется в Министерство в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство на основании протокола конкурсной комиссии в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты его получения принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям.

10. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону 8 (843) 294-95-08 или непосредственно в отделе дошкольного образования Министерства (каб.223) согласно режиму рабочего времени Министерства в период проведения отбора.

11. Министерство в срок не позднее 14 календарных дней, со дня размещения Министерством информации о результатах рассмотрения заявок направляет грантополучателю посредством электронной почты, адрес которой указан в заявлении грантополучателя, типовую форму соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан. Грантополучатель подписывает договор на бумажном носителе в трех экземплярах и представляет три экземпляра

Соглашения непосредственно в Министерство в течение трех дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня доставки проекта соглашения на его адрес электронной почты.

 В трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения от грантополучателя подписанного договора Министерство подписывает договор и направляет один экземпляр договора грантополучателю.

Отказ грантополучателя от подписания соглашения о предоставлении гранта является основанием для отказа в предоставлении гранта и признанием грантополучателя уклонившейся от заключения соглашения.

12. В срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о победителе отбора, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта..

13. Грантополучатель признается уклонившимся от заключения соглашения при непринятии мер в течение 5 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения.