



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»



**ГОД ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА  
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ  
ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ  
(законных представителей)  
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО  
ВОЗРАСТА**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ  
ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Методические рекомендации

КАЗАНЬ  
2026

ББК 74.100

О 93

*Печатается по решению Ученого совета ГАОУ ДПО ИРО РТ*

*Под общей редакцией Нугумановой Л.Н., ректора, д-ра пед. наук;*

*Шамсутдиновой Л. П., проректора по научной и инновационной деятельности, канд. хим. наук*

**Составители:**

Латыпова Р.И., доцент кафедры дошкольного и начального общего образования ГАОУ ДПО ИРО РТ, канд. пед. наук;

Башинова С.Н., доцент кафедры дошкольного и начального общего образования ГАОУ ДПО ИРО РТ, канд. психол. наук.

Абдуллина Р.В., старший преподаватель кафедры дошкольного и начального общего образования ГАОУ ДПО ИРО РТ

**Рецензенты:**

Гарифуллина А.М., доцент кафедры дошкольного образования института психологии и образования КФУ, канд. пед. наук;

Новик Н.Н., заведующий кафедрой дошкольного образования института психологии и образования КФУ, канд. пед. наук.

Оценка качества реализации программ просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста: метод. рекомендации / сост.: Р.И. Латыпова, С.Н. Башинова, Р.В. Абдуллина. — Казань: ИРО РТ, 2026. — 24 с.

Методические рекомендации разработаны в помощь руководителям, воспитателям и специалистам дошкольных образовательных организаций для организации системной оценки качества реализации программ просвещения родителей.

# СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
РАЗДЕЛ 1. ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С РОДИТЕЛЯМИ .....	6
1.1. Нормативно-правовое обеспечение .....	6
1.2. Кадровое обеспечение и профессиональная готовность педагогов ....	8
1.3. Материально-технические условия.....	10
1.4. Информационно-методическое обеспечение.....	11
РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
2.1. Оценка полноты и системности реализации программы .....	13
2.2. Оценка эффективности используемых форм просвещения.....	15
2.3. Оценка учета индивидуальных особенностей семей.....	16
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	18
3.1. Оценка удовлетворенности родителей .....	18
3.2. Оценка динамики родительской компетентности и вовлеченности семей.....	20
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	22
ЛИТЕРАТУРА.....	23

## ВВЕДЕНИЕ

Современный этап развития системы дошкольного образования предъявляет высокие требования не только к содержанию и организации образовательного процесса, но и к эффективности взаимодействия образовательной организации с семьями воспитанников. В настоящее время это взаимодействие наполняется новым содержанием. Государство определило в числе важных задач, стоящих перед системой дошкольного образования, повышение осведомленности и компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей, содействие благополучию семьи и предотвращение рисков, угрожающих здоровью и развитию детей.

Программы просветительской направленности призваны формировать у родителей адекватные представления о возрастных особенностях детей, современных подходах к воспитанию и образованию, а также сформировать практические навыки для решения возникающих педагогических задач. Однако ключевой проблемой остается отсутствие целостной системы оценки качества реализации таких программ. Без четких критериев и диагностического инструментария сложно определить реальный рост родительской компетентности, а сама просветительская деятельность осуществляется формально.

Настоящие методические рекомендации адресованы руководителям, педагогам и специалистам дошкольных образовательных организаций (ДОО), ответственным за организацию просветительской работы с родителями. Их цель — систематизировать процесс оценки, определить ключевые показатели эффективности и предоставить практические инструменты для сбора и анализа информации. Особенность предлагаемого подхода — его комплексность и ориентация на использование в практической деятельности ДОО. Оценка рассматривается как непрерывный процесс, сопровождающий процесс

просветительской деятельности. Это позволяет не только фиксировать конечные результаты, но и своевременно корректировать работу, делая ее более адресной и соответствующей реальным запросам семей.

Рекомендации включают три ключевых раздела, посвященных оценке условий, процесса и результативности просветительской деятельности. По каждому разделу представлены конкретные рекомендации, примеры форм организации оценочной деятельности, методы сбора информации и показатели для анализа.

Данные методические рекомендации разработаны с опорой на содержание Примерной программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (Авдулова Т.П., Бурлакова И.А., Изотова Е.И., Кротова Т.В. и др.; под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. Москва, 2024. 225 с.), а также с учетом анализа современных запросов и потребностей семей воспитанников.

## **РАЗДЕЛ 1.**

# **ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С РОДИТЕЛЯМИ**

Качество просветительской деятельности невозможно без создания соответствующих условий. Данный раздел посвящен оценке нормативно-правовой базы, кадрового потенциала, материально-технической базы и информационно-методического обеспечения.

### **1.1. Нормативно-правовое обеспечение**

Для системной реализации программ просвещения родителей необходима соответствующая нормативно-правовая база. Оценка условий начинается с анализа документов, регламентирующих это направление работы.

В детском саду должен быть издан приказ о реализации программы просвещения родителей. Следующий шаг — создание рабочей группы по внедрению программы, для которой разрабатывается соответствующее положение. Важнейшим документом является годовой план работы ДОО, где проверяется наличие раздела по работе с семьей и соответствие запланированных мероприятий содержанию программы просвещения. Также анализируется наличие планирования в каждой возрастной группе с учетом возрастных особенностей детей и запросов родителей.

Особого внимания заслуживают локальные акты, регламентирующие взаимодействие с семьей: положения о родительском комитете, консультационном пункте, о внутренней системе оценки качества образования в части работы с родителями. При оценке проверяется ведение документации, фиксирующей просветительскую

деятельность: протоколов мероприятий с родителями, журналов учета консультаций специалистов, иных документов.

### **Рекомендации по оценке и совершенствованию нормативно-правового обеспечения**

1. **Экспертиза локальных актов.** Провести анализ внутренних документов детского сада на предмет соответствия задачам просвещения родителей. Например, анализируются Положение о родительском комитете (наличие просветительских разделов) и годовой план (включение обучающих форматов: «Родительский клуб», «Практикум для мам и пап», «Школа молодой семьи», «Осознанное родительство», «Эффективное родительство: от теории к действию», «Воспитываем вместе» и пр.).

2. **Разработка дорожной карты по реализации системы просвещения.** Дорожная карта должна включать не только цели и задачи, но и конкретные этапы внедрения программы, перечень ответственных лиц, сроки исполнения и ожидаемые результаты по каждому направлению.

*Примеры содержательных блоков дорожной карты:* утверждение перспективного плана на год с темами по возрастным группам «Роль игры и детской субкультуры в дошкольном детстве», «Адаптация к условиям ДОО», «Кризис 3 лет», «Основы безопасного поведения детей дошкольного возраста в быту, в социуме, на природе», «Коммуникативное развитие дошкольника», «Социализация дошкольника», «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание детей в семье», «Воспитание интереса к чтению в семье», «Психологическая готовность к школе» и др.; разработка методических материалов для педагогов (например, памятка «Алгоритм подготовки к родительскому собранию», «Открытые двери: как создать доверительную атмосферу с родителями», «Маленькие секреты доверительного общения», «От идеи до аплодисментов», «Один на один: как провести эффективную индивидуальную беседу с родителем», «Конфликт? Решаем вместе!»).

«Супервоспитатель и суперродитель: секреты успешного тандема» и др.); график мониторинга эффективности проводимых мероприятий.

**3. Информирование педагогов.** Довести до педагогического коллектива содержание программы и новых документов через педсоветы, обучающие семинары-практикумы (например, «Как общаться с «трудным» родителем», «Развитие уверенности в себе», «Публичные выступления без страха», «Личностный рост: как стать лучшей версией себя» и др.), формирование единой базы методических материалов (сценарии, консультации, презентации, практикумы, тренинги, мастер-классы и т.д.)».

**4. Информирование родителей.** Обеспечить открытый доступ к информации о просветительской работе через раздел на сайте (план мероприятий, видеозаписи, библиотека материалов), регулярно обновляемые стенды и баннеры (например, «Заботливым родителям: информация от специалистов», «Ваш ребенок в детском саду: что нужно знать», «Эмоции и развитие: что говорит психолог?», «Играем и учимся: идеи от воспитателя», «Здоровье ребенка: заботимся вместе», «Государственная поддержка семей с детьми раннего и дошкольного возраста», «Права и обязанности родителей» и др. ), информирование через мессенджеры и соцсети.

## **1.2. Кадровое обеспечение и профессиональная готовность педагогов**

Качество просветительской деятельности напрямую зависит от специалистов, ее осуществляющих. Оценка включает анализ наличия специалистов (в том числе педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, старшего воспитателя и др.), их квалификации и готовности к реализации программы.

Важный показатель — уровень квалификации педагогов в вопросах взаимодействия с семьей. Он оценивается через анализ документов о повышении квалификации, а также через самооценку педагогов

своей готовности к просветительской деятельности по таким критериям, как знание возрастной психологии, владение методами диагностики семьи, умение проводить консультации, владение методами и приемами просветительской работы. Оценивается также мотивация педагогов, их готовность к просветительской деятельности, наличие эмпатии и коммуникабельности и т.д.

### **Рекомендации по оценке и развитию кадрового потенциала**

1. **Диагностика профессиональных дефицитов педагогов.** Система сбора информации об актуальных трудностях педагогов при реализации просветительской деятельности. Методы сбора данных: самоанализ (анкетирование), внешнее наблюдение (посещение собраний), анализ обратной связи от родителей (адресные вопросы и запросы).

2. **Повышение квалификации.** Включение в план методической работы мероприятий, направленных на развитие компетенций педагогов в области просвещения родителей. Своевременное направление педагогических работников на курсы повышения квалификации по программе «Внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации» (на базе ИРО РТ, ИРЗАР). Также рекомендуется организация обучающих вебинаров и семинаров-практикумов непосредственно в ДОО.

3. **Внутрикорпоративное обучение.** Практико-ориентированное обучение силами специалистов ДОО. Примеры: мастер-классы («Техники просвещения родителей», «Волшебные слова: как говорить с ребенком», «Границы без слез» и др.); педагогические гостиные (обмен успешными практиками «Лайфхаки от успешных педагогов», «Маленькие хитрости большого успеха» и др.); тренинги с приглашенными экспертами («Профилактика конфликтов», «От идеи до воплощения», «Искусство договориться», «Команда мечты» и др.); работа творческих групп (разработка памяток и сценариев «Мастерская полезных идей», «Сценарии для ярких событий», «Навигатор для новичков» и др.).

**4. Профилактика эмоционального выгорания педагогов.** Системная работа по сохранению психологического здоровья и эмоционального благополучия кадров: тренинги личностного роста, медиация, арт-терапия, супервизии (групповые и индивидуальные) для обсуждения сложных ситуаций, а также «Недели психологического здоровья» с релаксационными практиками и мастер-классами.

**5. Стимулирование работы с семьей.** Материальное и нематериальное поощрение педагогов за эффективное взаимодействие с родителями (стимулирующие выплаты, грамоты, публичное признание, выдвижение на профессиональные конкурсы).

### **1.3. Материально-технические условия**

Оценка материально-технических условий предполагает анализ наличия помещений, оборудования и технических средств для качественного проведения просветительских мероприятий.

Оценивается наличие специально оборудованного пространства (родительской гостиной, консультационного пункта), его комфортность и возможность трансформации мебели для тренингов. Техническое оснащение включает наличие мультимедийного оборудования (проектор, экран, ноутбук), аудиотехники. Для онлайн-взаимодействия необходимы качественная веб-камера, микрофон, стабильный интернет. Оценивается наличие оборудования для создания контента и программного обеспечения. Важным ресурсом является методический кабинет с актуальной литературой по семейному воспитанию и детской психологии.

#### **Рекомендации по улучшению материально-технических условий**

**1. Провести инвентаризацию ресурсов.** Необходимо провести оценку имеющегося оборудования и помещений, предназначенных для работы с родителями. Цель — определить их текущее состояние, выявить неиспользуемые ресурсы и понять, насколько они соответствуют реальным потребностям.

2. **Активизировать использование ресурсов в вечернее время.** Составить график работы кабинетов для проведения вечерних мероприятий (кинолектории, родительские клубы, индивидуальные консультации).

3. **Привлекать родителей к улучшению условий.** Участие родителей в тематическом оформлении групповых помещений, прогулочных площадок, пополнении библиотеки укрепляет партнерские отношения. Важно поощрять такие инициативы.

#### **1.4. Информационно-методическое обеспечение**

Оценка информационно-методического обеспечения включает анализ информационных ресурсов для родителей, методических материалов для педагогов и эффективности использования цифровых каналов коммуникации.

Оценивается сайт детского сада (наличие специального раздела, полезные материалы), активность групп в социальных сетях, качество наглядной информации в группах (стенды, буклеты и т.д.) и организация информирования через мессенджеры. Особое внимание уделяется использованию педагогами содержания Программы просвещения родителей в практической деятельности, адаптации материалов под конкретные условия группы и учету возрастных особенностей детей. Показателем качественной реализации является наличие адаптированных материалов для разных категорий родителей (родители детей с ОВЗ, будущих первоклассников и др.).

##### **Рекомендации по совершенствованию информационно-методического обеспечения**

1. **Провести аудит сайта и групп в соцсетях.** Оценить полноту и актуальность информации, удобство навигации, работу обратной связи. По результатам устранить недостатки.

2. **Создать рубрику «Спрашивали — отвечаем».** Организовать на сайте или в соцсетях рубрику с ответами на вопросы родителей. Вопросы собираются через анкетирование или ящики обратной связи. Ответы готовят специалисты в доступной и популярной форме.

3. **Организовать регулярное обновление визуальной информации.** Утвердить график смены материалов, размещать краткие, актуальные памятки и анонсы.

4. **Создать методическую копилку для педагогов.** Сформировать в облачном хранилище коллекцию готовых материалов (сценарии собраний, тексты памяток, презентации, мастер-лекции, практикумы и др.) для распространения и трансляции лучших практик.

5. **Разработать памятки для родителей по актуальным темам** (адаптация, кризисы, безопасность и др.) с размещением в печатном и электронном виде. При подготовке опираться на готовые материалы официальных ресурсов: **ИРЗАР** (раздел «Просветительские материалы» — инфографика по программе просвещения, гигиене, питанию, цифровой безопасности и психологической поддержке) и **Институт воспитания** (электронное пособие «От 0 до 18» — статьи, памятки, видеоматериалы, подкасты по возрастам).

6. **Провести обучение педагогов этике общения в мессенджерах.** Организовать семинар-практикум по правилам профессионального общения в родительских чатах для предотвращения конфликтов и выработки единого регламента.

## **РАЗДЕЛ 2.**

# **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Оценка качества реализации программы предполагает анализ того, насколько полно и системно осуществляется просветительская работа, соответствуют ли используемые формы поставленным задачам и учитываются ли при проведении мероприятий индивидуальные особенности семей воспитанников. Важно оценить, все ли содержательные разделы Программы просвещения родителей находят отражение в годовом плане и повседневной практике, соблюдается ли возрастная адресность тематики, а также насколько оперативно педагоги реагируют на актуальные запросы, поступающие от семей.

### **2.1. Оценка полноты и системности реализации программы**

Первым шагом в оценке реализации программы является анализ полноты охвата её содержательных разделов, которые должны охватывать различные аспекты развития ребенка: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие, детско-родительские отношения, кибербезопасность детей и др.

Особое внимание уделяется учету возрастной специфики: темы для младших групп (адаптация к условиям ДОО, режим дня, воспитание детей младшего дошкольного возраста и др.) должны отличаться от тем для подготовительных групп (психологическая готовность к школе, коммуникативное развитие и социализация ребенка, гендерное воспитание и др.). Оценка системности предполагает анализ регулярности мероприятий и наличия системы, когда по каждой теме проводится серия взаимосвязанных событий (анкетирование, собрание, мастер-класс, рассылка памяток и др.).

## Методы оценки процесса

1. **Анализ годового плана и планов групп.** Проверяется системность работы: наличие раздела «Взаимодействие с семьей» с ежемесячными темами. Отсутствие обучающих форматов требует внесения изменений в план работы с родителями.

2. **Анализ протоколов (иных фиксирующих документов) мероприятий с родителями.** Оценивается содержательная часть мероприятий: темы выступлений, вопросы и предложения родителей, принятые решения и запланированные мероприятия. Важно наличие учета запросов родителей, фиксации их активности и принятых решений. Формальные протоколы (только повестка и список) не позволяют оценить качество просвещения и вовлеченность семей, что требует методической помощи в ведении документации и планировании интерактивных форм.

3. **Беседы с педагогами** позволяют выявить понимание целей просветительской деятельности, профессиональные трудности и потребность в методической поддержке. Примерные вопросы:

- «Какие темы в общении с родителями вызывают у вас наибольший интерес или, наоборот, затруднения?»
- «С какими запросами родители обращаются чаще всего?»
- «Что, на ваш взгляд, мешает выстраиванию эффективного взаимодействия с семьями?»
- «Какая методическая помощь вам необходима для повышения качества просветительской работы?»

4. **Наблюдение за мероприятиями.** Оценка качества взаимодействия педагога с родителями: доступность изложения, использование презентаций, вовлечение в диалог, а также соответствие содержания тематике и содержательным разделам Программы просвещения родителей. Отсутствие обратной связи с аудиторией, чтение с листа без опоры на программные материалы и неспособность ответить на вопросы родителей указывают на необходимость повышения квалификации педагога.

5. **Опрос родителей о запомнившихся темах.** Анкетирование для оценки полезности и запоминаемости информации (например, «Какие темы запомнились?», «Что помогло в воспитании?» и др.). Если родители затрудняются назвать конкретные темы — это свидетельствует о низкой результативности проведенной работы и необходимости пересмотра форм подачи материала.

## 2.2. Оценка эффективности используемых форм просвещения

Задача данного направления — выявить, какие формы работы дают наибольший отклик у родителей. Выделяются различные группы форм: информационно-аналитические (анкетирование, опросы), познавательные (собрания, консультации, тренинги), наглядно-информационные (стенды, буклеты), досуговые (праздники, развлечения), проблемные (круглые столы), проектные (детско-родительские проекты) и цифровые (вебинары, чаты). Перспективные форматы — тренинги, ролевые игры, киноклубы, подкасты, инфографика — позволяют создать насыщенную образовательную среду.

### Показатели эффективности и рекомендации по совершенствованию форм

#### 1. Показатель доли родителей, принявших участие в мероприятии.

Отражает охват аудитории и востребованность темы. Рекомендация: анализировать используемые формы и учитывать особенности контингента (например, работающим родителям могут быть удобнее вечерние онлайн-встречи).

#### 2. Показатель доли родителей, проявивших активность.

Фиксирует вовлеченность: вопросы, участие в обсуждении, выполнение заданий. Рекомендация: шире использовать интерактивные и цифровые форматы (дискуссии, разбор кейсов, онлайн-опросы).

#### 3. Показатель результатов экспресс-опроса после мероприятия.

Оценивает содержательность, полезность и интерес к информации. Рекомендация: сочетать разные формы раскрытия одной темы (мастер-лекция + памятка + обсуждение в чате) для повышения усвоения.

#### 4. Показатель наличия отложенных обращений.

Свидетельствует о серьезной заинтересованности родителей (запись на консультации, запрос материалов). Рекомендация: предоставлять родителям возможность обратиться за индивидуальной консультацией к специалистам после завершения групповых мероприятий, обеспечив доступность контактной информации.

#### 5. Показатель готовности к дальнейшему участию.

Фиксируется через интерес родителей к перспективам работы: вопросы о предстоящих мероприятиях, инициативные предложения по тематике встреч. Рекомендация: использовать полученную обратную связь при проектировании нового

цикла просветительских мероприятий, обеспечивая преемственность тем с учетом пожеланий семей.

### **2.3. Оценка учета индивидуальных особенностей семей**

Задача — выяснить, насколько работа носит адресный характер, учитываются ли специфика семьи, ее потребности и трудности. Оценивается организация сбора информации о семьях (формирование социального паспорта группы), выявление и учет запросов конкретных семей, а также дифференциация форм и методов для разных категорий родителей (мало интересующихся, тревожных, с высоким образовательным уровнем, работающих). Особого внимания требуют семьи в трудной жизненной ситуации и учет индивидуальных особенностей ребенка при консультировании.

#### **Рекомендации по индивидуализации просветительской работы**

1. **Ежегодно обновлять социальный паспорт группы.** Актуальные данные о семьях позволяют планировать адресную работу. Пример: выявив 30 % неполных семей, запланировать цикл встреч с педагогом-психологом для одиноких матерей.

2. **Проводить индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей.** Первичная беседа помогает установить доверительный контакт и выявить скрытые запросы (например, «Задержка речевого развития ребенка», «Как отучить малыша от вредной привычки», «Капризы ребенка» и др.).

3. **Использовать разные каналы для выявления запросов.** Для получения полной и достоверной информации о потребностях родителей рекомендуется задействовать различные каналы: ящик обратной связи, анонимные онлайн-анкеты, опросы в родительских чатах, индивидуальные беседы. К примеру, результаты анкетирования в подготовительной группе продемонстрировали высокий запрос на тему психологической готовности к школе, что позволило организовать цикл встреч с педагогом-психологом «Скоро в школу: что нужно знать родителям», «Мир финансов и дети», «Таланты ребенка», «Профилактика зависимостей», «Предупреждение агрессивного поведения у детей дошкольного возраста», «Что делать, если ребенок проявляет агрессию по отношению к животным» и др.

**4. При планировании опираться на возрастные особенности детей и специфику семей.** Примеры тематических встреч: для начинающих родителей — «Клуб молодых родителей» с обсуждением трудностей адаптации («Адаптация: как помочь ребенку и себе?», «Что делать, если ребенок не ест в саду?», «Вечерние истерики: норма или повод для беспокойства?»); для опытных родителей — дискуссионный клуб, посвященный противоречивым вопросам воспитания («Наказания и поощрения: где искать баланс?», «Нужно ли учить ребенка давать сдачи?», «Детская ложь: как реагировать?»).

**5. Для семей в трудной ситуации разрабатывать индивидуальные программы поддержки.** Семьям в кризисе (развод, болезнь) требуется персональное сопровождение, включающее консультации для родителей «Как говорить с ребенком о разводе», «Мама или папа», «Игровые сеансы для ребенка», «Влияние внутрисемейных отношений на формирование личности ребенка» и др.

**6. Обучать педагогов навыкам индивидуального консультирования.** Проведение тренингов, направленных на развитие коммуникативной компетентности педагогов (например, «Техники эффективного общения с родителями», «Активное слушание как способ разрешения конфликтов», «Как понять «трудного» родителя»). Такое обучение способствует повышению качества взаимодействия, установлению доверительных отношений и снижению количества конфликтных ситуаций.

## **РАЗДЕЛ 3.**

# **ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Данный раздел посвящен оценке конечных эффектов просветительской работы: удовлетворенности родителей и позитивным изменениям в их компетентности и поведении.

### **3.1. Оценка удовлетворенности родителей**

Удовлетворенность родителей — интегральный показатель эффективности, отражающий качество информации, эмоциональный фон взаимодействия и уровень доверия к педагогам. Основной метод — анкетирование: входное (выявление ожиданий), текущее (после мероприятий) и итоговое (общая оценка). Важна анонимность для получения откровенных ответов.

#### **Аспекты оценки удовлетворенности**

##### **1. Удовлетворенность содержанием (актуальность, полезность).**

*Критерии:* соответствие тем потребностям семьи, практическая применимость, доступность, новизна информации.

*Показатели:* доля родителей, оценивших актуальность на 4–5 баллов; процент применяющих знания на практике; количество благодарностей с указанием конкретных тем; снижение повторных вопросов по освещенным темам.

##### **2. Удовлетворенность форматами (удобство времени, комфортность).**

*Критерии:* удобство расписания, психологический комфорт, техническое удобство (для онлайн), доступность материалов для повторного обращения.

*Показатели:* средний процент явки; доля удовлетворенных временем проведения; индекс комфортности; статистика повторных просмотров и скачиваний материалов.

### **3. Удовлетворенность взаимодействием с педагогами (отношение, компетентность).**

*Критерии:* доброжелательность, профессионализм, открытость к диалогу, доверие.

*Показатели:* средний балл компетентности педагога; индекс доверия (готовность обратиться повторно); доля отметивших доброжелательное отношение; динамика обращений за индивидуальными консультациями.

### **4. Общая удовлетворенность (готовность рекомендовать детский сад)**

*Критерии:* общее впечатление от взаимодействия с ДОО, уровень доверия к организации, готовность рекомендовать другим семьям.

*Показатели:* доля полностью удовлетворенных работой ДОО; количество положительных отзывов в открытых источниках; наличие родительских инициатив.

**Ориентиры для анализа:** доля полностью удовлетворенных — не ниже 80 %, доля готовых рекомендовать — не ниже 85 %. Отрицательные отзывы (не более 5–10 %) тщательно анализируются.

## **Рекомендации по организации обратной связи**

1. **Проводить анкетирование на регулярной основе.** Оценка должна носить системный характер: входное в сентябре, итоговое в мае, экспресс-опросы после значимых мероприятий.
2. **Использовать разные каналы сбора обратной связи.** Анкеты (на печатной основе, онлайн-формы, QR-коды), опросы в чатах, ящики для анонимных записок. Чем разнообразнее каналы, тем репрезентативнее данные.
3. **Анализировать динамику показателей.** Сравнение результатов по годам или до и после мероприятий покажет, выросла ли информированность родителей.
4. **Реагировать на каждый отрицательный отзыв.** Важно не просто фиксировать критику, но и разбирать каждый случай, выяснять причины, принимать меры.

5. **Информировать родителей о том, как их мнение повлияло на работу** (например, «По итогам ваших пожеланий мы перенесли собрания на вечернее время»). Это мотивирует родителей участвовать в опросах.

### **3.2. Оценка динамики родительской компетентности и вовлеченности семей**

Главный результат просветительской деятельности — реальные изменения в родительской компетентности: повышение информированности, снижение тревожности, изменение стиля общения с детьми, применение полученных знаний в воспитательном процессе.

#### **Методы оценки динамики компетентности**

- Сравнительный анализ результатов входной и итоговой диагностики.
- Наблюдение за поведением родителей (фиксация изменений в характере вопросов, в общении с детьми). Ведение «Карты мониторинга родительских запросов».
- Анализ выполнения родителями рекомендаций специалистов.
- Беседы с родителями для выявления субъективной оценки собственных изменений. Примерные вопросы:
  - ✓ *«Приходилось ли Вам в последнее время использовать новые способы решения конфликтов с ребенком? Какие?»*
  - ✓ *«Какие темы, обсуждавшиеся на собраниях, стали для Вас опорой в повседневном общении с ребенком?»*
  - ✓ *«Что изменилось в Вашем понимании возрастных особенностей ребенка?»*
  - ✓ *«Какие Ваши родительские привычки или реакции удалось скорректировать после наших консультаций?»*
- Анализ вторичных показателей: снижение количества конфликтных ситуаций, изменение тематики обращений.

Критерием качества также становится рост вовлеченности семей — степени их участия в жизни детского сада и просветительских активностях. Можно выделить уровни вовлеченности: низкий (пассивные наблюдатели), средний (участвуют по приглашению), высокий (инициаторы мероприятий, участники родительских комитетов).

## Рекомендации по оценке и повышению вовлеченности

1. **Вести системный учет вовлеченности каждой семьи.** Фиксировать участие в различных форматах в электронных таблицах или журналах взаимодействия. Это позволяет увидеть полную картину, а не разовые эпизоды.
2. **Анализировать вовлеченность не реже двух раз в год.** Промежуточный анализ (январь) и итоговый (май) позволяют выявить семьи, выпадающие из взаимодействия, и своевременно скорректировать работу.
3. **Дифференцировать подход к разным категориям семей.** Для многодетных родителей — короткие видеоконсультации, для молодых мам — дневные встречи с детьми, для работающих отцов — вечерние онлайн-собрания.
4. **Создавать условия для проявления инициативы.** Родители должны иметь возможность предлагать темы, форматы, делиться опытом (например, через «Родительский клуб идей»).
5. **Использовать разные каналы для вовлечения.** Для освещения одной темы использовать очные встречи, памятки, видеоконсультации, посты в чате. Это увеличивает охват.
6. **Поощрять активность.** Признание усилий родителей (благодарственные письма, публичное признание) мотивирует их на дальнейшее участие.
7. **Особое внимание уделять семьям, которые никогда не участвуют.** Важно выяснить причины неучастия (занятость, недоверие, языковой барьер) и найти индивидуальный подход.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Оценка качества реализации программ просвещения родителей — это не контрольная проверка, а механизм обратной связи, позволяющий сделать просветительскую деятельность адресной и востребованной. Предложенный подход обеспечивает системный сбор информации, учет возрастной специфики, получение количественных и качественных данных, своевременное обновление содержания и принятие обоснованных управленческих решений. Главная цель оценки — поддержка родителей в повышении педагогической компетентности и помощь педагогам в совершенствовании профессиональных навыков. Только при таком подходе оценка становится инструментом развития. Разработанные с опорой на Программу просвещения родителей рекомендации помогут сделать просветительскую работу эффективной и приносящей реальную пользу всем участникам образовательных отношений.

## ЛИТЕРАТУРА

1. Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И. Изотова, Т.В. Кротова, О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова [и др.]; под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. — Москва, 2024. — 225 с.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ  
ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Методические рекомендации

Корректор Шабалина В. Я.  
Техническое редактирование:  
Гиниятуллина Р. С., Некратова А. В.  
Дизайнер Шайхутдинова Д. М.

Форм. бум. 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Усл. печ. л. 1,5.  
Институт развития образования Республики Татарстан  
420015, г. Казань, Б. Красная, 68  
Тел.: 236-65-63, 236-62-42 E-mail: [irort@irort.ru](mailto:irort@irort.ru)



**Институт развития образования  
Республики Татарстан**  
420015, Казань, Большая Красная, 68  
(843) 236-65-63, 236-62-42  
[irort@irort.ru](mailto:irort@irort.ru)