# Приложение

# Проект

# Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на поддержку регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_100) предоставления гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на поддержку регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на государственное научное бюджетное учреждение «Академия наук Республики Татарстан».

Премьер-министр
Республики Татарстан А.В. Песошин

# Утвержден

постановлением

Кабинета Министров

Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Порядок
предоставления гранта в форме субсидии образовательной организации высшего

образования на поддержку регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии

# I. Общие положения и условия предоставления гранта в форме субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/0) Российской Федерации, [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/407967939/0) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/document/redirect/8118575/0) Республики Татарстан и определяет условия и механизм предоставления гранта в форме субсидии образовательной организации высшего образования на поддержку регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии (далее соответственно – грант, образовательная организация высшего образования, участник отбора).

1.2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат образовательной организации высшего образования на реализацию регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии.

1.3. Грант предоставляется образовательной организации высшего образования государственным научным бюджетным учреждением «Академия наук Республики Татарстан» (далее – АН РТ), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого как до получателя средств бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта.

1.4. Грант предоставляется образовательной организации высшего образования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до АН РТ в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. К направлениям затрат, источником финансового обеспечения которых является грант, относятся:

приобретение материальных запасов, необходимых для достижения цели, указанной в [пункте 1.2](#sub_1011) настоящего Порядка;

приобретение оборудования, необходимого для достижения цели, указанной в [пункте 1.2](#sub_1011) настоящего Порядка;

оплата по договорам выполнения работ, оказания услуг с юридическими и физическими лицами, а также по иным договорам гражданско-правового характера, заключенным для достижения цели, указанной в [пункте 1.2](#sub_1011) настоящего Порядка.

1.6. Размер гранта составляет 20 млн руб.

По итогам отбора грант предоставляется одной образовательной организации высшего образования.

Размер гранта не может превышать предельный размер бюджетных ассигнований, указанных в [пункте 1.](#sub_1012)3 настоящего Порядка.

1.7. Результатом предоставления гранта является реализация образовательной организацией высшего образования регионального проекта по модернизации системы подготовки кадров в сфере новых материалов и химии, в том числе предусматривающего:

охват мероприятиями регионального проекта по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии не менее 6000 обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан;

разработка и запуск не менее одного онлайн-курса повышения квалификации для учителей химии общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан;

выпуск не менее 50 видеороликов, в том числе обучающего характера, по темам, связанным со сферой новых материалов и химии;

оснащение не менее 30 общеобразовательных организаций Республики Татарстан современными лабораторными комплектами по химии и новыми ноутбуками для осуществления образовательного процесса;

оборудование в общеобразовательных организациях Республики Татарстан не менее 450 рабочих мест с лабораторными комплектами по химии;

проведение не менее 12 экскурсий с участием обучающихся и учителей химии общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан;

разработка и внедрение не менее пяти тестовых методик для профессиональной диагностики обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан;

создание не менее одной специализированной платформы для профессиональной диагностики обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан в сфере новых материалов и химии;

разработка не менее одного олимпиадного сайта для проведения соревнований и конкурсов в сфере новых материалов и химии среди обучающихся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республике Татарстан.

Сроки достижения результатов предоставления гранта не могут быть позднее 31 декабря года, в котором была предоставлен грант.

1.8. Информация о гранте размещается на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.9. Способом проведения отбора образовательной организации высшего образования является запрос предложений на основании заявок, направленных для участия в отборе, исходя из соответствия образовательной организации высшего образования критериям отбора, установленным пунктом 1.10 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее - заявка).

1.10. Образовательная организация высшего образования должна соответствовать следующим критериям отбора:

является федеральным бюджетным образовательным учреждением высшего образования;

осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан не менее пяти лет до даты размещения объявления о проведении отбора;

является в соответствии с решением Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о порядке предоставления субсидии от 03.02.2025 № 25-60386-01974-Р получателем субсидии из федерального бюджета на реализацию в 2025 году региональных проектов по модернизации системы подготовки в сфере новых материалов и химии.

# II. Требования к участникам отбора

2.1. Участник отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее - соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://internet.garant.ru/document/redirect/404896369/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/document/redirect/2540400/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, указанные в [пункте 1.](#sub_1011)2 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/404991865/0) от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/473) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным [пунктом 2.1](#sub_1021) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, обеспечивающих проведение отбора (далее - государственная информационная система), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

АН РТ не вправе требовать представление документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, определенным [пунктом 2.1](#sub_1021) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у АН РТ в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в АН РТ по собственной инициативе.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным [пунктом 2.1](#sub_1021) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

# III. Порядок проведения отбора

3.1. Отбор осуществляется АН РТ в системе «Электронный бюджет». Взаимодействие АН РТ с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

3.2. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.3. Объявление о проведении отбора размещается АН РТ не позднее пяти рабочих дней со дня формирования объявления АН РТ в системе «Электронный бюджет» после подписания усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя АН РТ (уполномоченного им лица) и публикации на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) информации о гранте.

3.4. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения АН РТ соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя АН РТ (уполномоченного им лица), публикуется на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896), включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты АН РТ;

результаты предоставления гранта в соответствии с [пунктом 1.](#sub_1015)7 настоящего Порядка;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

требования к участникам отбора, установленные в [пункте 2.1](#sub_1021) настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии отбора в соответствии с [пунктом 1.](#sub_1018)10 настоящего Порядка;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с [пунктами 5.1-5.6](#sub_1051) настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 5.7](#sub_1057) настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок в соответствии с [пунктами 6.1-6.4](#sub_1061) настоящего Порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с [пунктом 6.5](#sub_1065) настоящего Порядка;

размер гранта, предоставляемый образовательной организации высшего образования, победившей в отборе, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктами 5.8](#sub_1058), [5.9](#sub_1059) настоящего Порядка;

срок, в течение которого образовательная организация высшего образования, победившая в отборе, должна подписать соглашение в соответствии с [пунктом 7.1](#sub_1071) настоящего Порядка;

условия признания образовательной организации высшего образования, победившей в отборе, уклонившейся от заключения соглашения в соответствии с [пунктом 7.](#sub_1074)3 настоящего Порядка;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896), а также на официальном сайте АН РТ ([https://anrt.tatarstan.ru/](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/1171)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт АН РТ), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения образовательной организации высшего образования, победившей в отборе.

3.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется АН РТ в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, предусмотренному [пунктом 3.4](#sub_1034) настоящего Порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок, в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки в соответствии с [пунктом 5.7](#sub_1057) настоящего Порядка;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

# IV. Порядок отмены проведения отбора

4.1. Размещение АН РТ объявления об отмене проведения отбора на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

4.2. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя АН РТ (уполномоченного им лица), размещается на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Случаем отмены отбора является отзыв лимитов бюджетных обязательств, доведенных на цели, указанные в [пункте 1.](#sub_1011)2 настоящего Порядка.

4.3. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

4.4. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896).

4.5. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с [пунктом 4.1](#sub_1041) настоящего Порядка и до заключения соглашения с образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, АН РТ может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/4013) Гражданского кодекса Российской Федерации.

# V. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок

5.1. Участник отбора формирует и подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

учредительных документов участника отбора, а также документов обо всех изменениях к ним, заверенные руководителем (уполномоченным им лицом);

согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе;

сметы расходов по направлениям, указанным в [пункте 1.](#sub_1013)5 настоящего Порядка, утвержденной руководителем (уполномоченным им лицом);

гарантийного письма, подписанного руководителем (уполномоченным им лицом), о том, что участник отбора обладает кадровым составом, необходимым для достижения результатов предоставления гранта;

документов, подтверждающих уплату налогов в бюджет Республики Татарстан не менее пяти лет до даты размещения объявления о проведении отбора.

5.2. Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

дату государственной регистрации участника отбора;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информацию о руководителе (уполномоченном им лице) участника отбора (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

б) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

5.3. Заявка подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя участника отбора (уполномоченного им лица).

5.4. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

5.6. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.7. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания проведения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в [пункте 5.1](#sub_1051) настоящего Порядка.

5.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) не позднее пятого рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в АН РТ не более двух запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

5.9. АН РТ в ответ на запрос, указанный в [пункте 5.8](#sub_1058) настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное АН РТ разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с [абзацем первым](#sub_1059) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

# VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителя отбора

6.1. Рассмотрение заявок осуществляется АН РТ в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа АН РТ для рассмотрения заявок.

Доступ АН РТ в систему «Электронный бюджет» открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

В системе «Электронный бюджет» АН РТ может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой АН РТ открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

6.2. АН РТ не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора;

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора размер гранта.

6.3. Протокол вскрытия заявок формируется на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) автоматически и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя АН РТ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для ее отклонения.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается АН РТ на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

6.5. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.6. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

6.7. Образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, признается участник отбора, который соответствует критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 1.10 и 2.1 настоящего Порядка, и заявка которого подана первой по очередности.

6.8. В целях завершения отбора и определения образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, формируется протокол подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/896) автоматически на основании результатов определения образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) руководителя АН РТ (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/8224902/1171) АН РТ не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование образовательной организацией высшего образования, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемого ей гранта.

6.9. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

6.10. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

# VII. Порядок заключения соглашения и перечисления гранта

7.1. По результатам отбора АН РТ с образовательной организацией высшего образования, победившей в отборе, заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 15-го рабочего дня после определения образовательной организации высшего образования, победившей в отборе.

Соглашение заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

В соглашении предусматривается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения АН РТ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

В соглашении предусматривается согласие образовательной организации высшего образования, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с образовательной организацией высшего образования (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление АН РТ в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Организациям, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с образовательной организацией высшего образования, запрещается приобретение за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12133556/0) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При необходимости АН РТ заключает с образовательной организацией высшего образования дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

7.2. При реорганизации образовательной организации высшего образования в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации образовательной организации высшего образования в форме разделения, выделения, а также при ликвидации образовательной организации высшего образования соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных образовательной организацией высшего образования обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Татарстан.

7.3. Организация признается уклонившейся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечила подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени организации.

7.4. АН РТ не позднее пятого рабочего дня со дня установленного в объявлении о проведении отбора срока завершения заключения соглашений принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта организации, которое оформляется приказом АН РТ.

Основаниями для отказа образовательной организации высшего образования в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных образовательной организацией высшего образования документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной образовательной организацией высшего образования информации.

7.5. АН РТ в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении гранта образовательной организации высшего образования осуществляет перечисление гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый образовательной организацией высшего образования в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

# VIII. Порядок представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

8.1. Образовательная организация высшего образования представляет ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, через систему «Электронный бюджет» отчеты по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан для соглашений:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

8.2. АН РТ осуществляет проверку представленных образовательной организацией высшего образования отчетов, предусмотренных [пунктом 8.1](#sub_1081) настоящего Порядка, в течение 20 рабочих дней с даты их получения в системе «Электронный бюджет».

8.3. Мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), проводится АН РТ в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

АН РТ осуществляет проверку соблюдения образовательной организацией высшего образования условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.4. В случае нарушения образовательной организацией высшего образования условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по результатам проведенных АН РТ и органом государственного финансового контроля проверок, грант подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

В случае недостижения образовательной организацией высшего образования значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением, грант подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в полном объеме.

АН РТ в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся в соответствии с [абзацами первым](#sub_1084) и [вторым](#sub_10842) настоящего пункта основаниями для возврата гранта в бюджет Республики Татарстан, обеспечивает возврат гранта в бюджет Республики Татарстан посредством направления образовательной организации высшего образования требования о возврате гранта в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

8.5. В случае отказа или уклонения образовательной организации высшего образования от добровольного возврата гранта в бюджет Республики Татарстан АН РТ принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

8.6. Остатки гранта, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, за исключением случаев принятия АН РТ решения о наличии потребности в указанных средствах, в порядке, установленном соглашением.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Порядка, образовательная организация высшего образования представляет в АН РТ не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием потребности в указанных средствах.

АН РТ не позднее 10 календарных дней со дня получения от образовательной организации высшего образования информации, указанной в [абзаце втором](#sub_10862) настоящего пункта, принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия АН РТ решения о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году, между АН РТ и образовательной организацией высшего образования заключается дополнительное соглашение к соглашению в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия такого решения. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной [квалифицированной электронной подписью](https://internet.garant.ru/document/redirect/12184522/54) лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.